別記様式第12号（第11条関係）

**収　支　決　算　書**

|  |  |
| --- | --- |
| 団体・企業名 |  |

収入の部

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額（円） | 決算額（円） | 内容 | 備考 |
| 助成金 |  |  | Mine秋吉台ジオパークパートナーパッケージ等開発事業助成金 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計金額 |  |  |  |  |

支出の部

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 予算額（円） | 決算額（円） | 内訳 | 備考 |
| 例：印刷代 |  | 100,000 | ラベル代：1枚あたり20円×5000枚 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計金額 |  |  |  |  |

（注）　実地調査により、事業に要した経費の支払状況等を調査する場合があるため、領収書等関係書類は整理の上、主たる事務所等に5年間保管しておくこと。